

Утверждено
приказом директора
«08» сентября 2023г №231

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
СРЕДЕ МКОУ ООШ д. ДЕНИНО

1. Общие положения

1.1 Положение об электронной информационно-образовательной среде МКОУООШ д. Ленино (далее — Положение) устанавливает назначение, составные элементы электронной информационно - образовательной среды (далее - ЭИОС) школы и требования к функционированию ЭИОС школы; регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС школы; определяет права и ответственность пользователей ЭИОС школы.

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ № 1241 от 13 июля 2022 года «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 2 декабря 2019 г. N 649 “Об утверждении Целевой модели цифровой образовательной среды”;
- Приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказом Минобрнауки России от 22 марта 2021 года N 115 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.08.2022 № 653 "Об утверждении федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования";
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ООО);

- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (далее – ФГОС НОО третьего поколения);
- Приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО третьего поколения);
- Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО второго поколения);
- Уставом МКОУ ООШ д. Ленино.

1.3. Электронная информационно-образовательная среда - совокупность средств информационно-коммуникационных технологий, квалификации работников, ее использующих и поддерживающих, обеспечивающая:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

1.4. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности МКОУ ООШ д. Ленино и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам.

1.5. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

1.6. В настоящем Положении применяются термины и определения:

Электронный информационный ресурс - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс - учебный материал (контент), представленный в виде гипертекстовой структуры с мультимедиа приложениями, обеспеченной системой навигации по курсу и управления различными его компонентами. Контент - информационно-значимое наполнение курса: текст, графика, мультимедиа. Контент организуется в виде Web-страниц средствами гипертекстовой разметки. Существенными параметрами контента являются его объем, актуальность и релевантность.

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников (Закон об Образовании в РФ ст. 16).

Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (Закон об Образования в РФ ст. 16).

Портфолио - комплект документов, представляющий совокупность индивидуальных достижений обучающегося в различных сферах деятельности (учебная, научно-исследовательская, общественная, культурно-творческая, спортивная).

2. Цель и задачи.

2.1.Целью формирования ЭИОС МКОУ ООШ д. Ленино является информационное и методическое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями к реализации образовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории образовательной организации, так и вне ее к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательной деятельности;
- создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательной деятельности, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети «Интернет».

2.3. Основные принципы функционирования:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интерактивность и многофункциональность.

3. Формирование и функционирование ЭИОС.

3.1.ЭИОС и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации;

3.2 Функционирование электронной информационно-образовательной среды МКОУ ООШ д. Ленино обеспечивается соответствующими средствами информационно - коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих (далее - пользователи):

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
- работники (педагогические работники, административно управленческий и учебно-вспомогательный персонал): наличие базовых навыков работы с компьютером, про

хождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС.

3.3.Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими локальными актами Школы.

3.4.ЭИОС формируется на основе отдельных модулей (элементов), входящих в ее состав.

3.5.Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами.

3.6.ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации и возможность организации удалённого взаимодействия пользователей.

3.7. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами.

4. Структура ЭИОС.

4.1. ЭИОС МКОУ ООШ д. Ленино представляет собой систему, состоящую из совокупности компонентов: административного, нормативного, информационного, учебного, и технологического.

4.2. Административно-управленческий аппарат МКОУ ООШ д. Ленино, представлен специалистами, управляющий функционированием ЭИОС

4.3. Учебный компонент состоит из организационно-методических, кадровых условий реализации образовательных программ, разработки методических рекомендаций по организации учебного процесса, отдельных видов учебной деятельности.

4.4. Нормативный компонент ЭИОС МКОУ ООШ д. Ленино - система локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ЭИОС учреждения, порядок ее применения при реализации образовательных программ независимо от формы обучения.

4.5. Основными электронно-информационными компонентами ЭИОС МКОУ ООШ д. Ленино являются:

№	Платформа	Электронный адрес	Доступ для пользователей
1.	Официальный сайт МКОУ ООШ д. Ленино	https://lenino.edusite.ru/	Свободные
2.	Официальный адрес электронной почты	shkola.lenino@mail.ru	Свободные
3.	Официальная группа в социальной сети Вконтакте	https://vk.com/public215829855	Свободные

5.	Система мониторинга деятельности образовательной организации	https://1sep.edu.ru/?ysclid=lnj1q6fppl25926528	Авторизованный
6.	ФГИС «Моя школа»	https://users-management.myschool.edu.ru/#/eduOrganizations/view/45018	Авторизованный
7.	ФИОКО	https://lk-sod.fioco.ru/lk/publications/shkolnyi-etap-vsosh	Авторизованный
8.	СФЕРУМ	https://sferum.ru/?p=school&schoolId=209039028	Авторизованный
9.	Единое содержание общего образования	https://edsoo.ru/constructor	Свободные
10.	Конструктор рабочих программ	https://edsoo.ru/constructor	Авторизованный
11.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru	Свободные
12.	Каталог цифрового образовательного контента ЦОК	https://educont.ru	Свободные
13.	РДДМ «Движение первых»	https://рду.рф	Авторизованный
14.	Орлята России	https://orlyatarussia.ru	Авторизованный
15.	Билет в будущее	https://bvbinfo.ru	Авторизованный
16.	ГИВЦ Минпросвещения России.	https://miccedu.ru/static/obshchee-obrazovanie.html	Авторизованный
17.	Платформа для организации СПТ	https://52.armbos.ru/test/sign_in	Авторизованный
18.	Платформа для организации школьный этап ВсОШ	https://siriusolymp.ru/school2023/3	Свободные

5. Требования к функционированию ЭИОС школы

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализа

ции права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС школы.

5.2 Требования по разграничению доступа учитывают права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы и определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС школы:

5.3. Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, руководитель ШМО, учитель, обучающийся и т.п.).

5.4. Элементы ЭИОС школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

5.5. Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС.

5.6. Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС школы. Требования по защите информации, находящейся на серверах.

5.7. Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС школы, производится на серверах, обеспечивающих одновременную работу не менее 60% от общего числа пользователей.

5.8. Все компьютеры школы должны быть объединены локальную вычислительную сеть и иметь выход в сеть «Интернет» и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.9. Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС всем участникам образовательной деятельности.

5.10. Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 80%.

5.11. Пользователи ЭИОС школы должны иметь соответствующую подготовку по работе с её элементами:

обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;

сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и интернет-технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС школы.

сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС школы, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

5.12. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС школы осуществляется системным администратором или лицом, выполняющим его функции.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС школы.

6.1 ЭИОС школы обеспечивает доступ пользователям к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах.

6.2. Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

6.3 Доступ к авторизованной части ЭИОС школы, включающей веб-сервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, предоставляется всем пользователям школы через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

6.4 Перед тем, как приступить к работе в ЭИОС школы пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения.

6.5 Регистрация и/или удаление обучающихся в базе ЭИОС осуществляется на основании данных приказов учреждения.

6.6 Регистрация и/или удаление сотрудников школы осуществляется системным администратором или сотрудником, выполняющий его функции.

6.7 В случае увольнения работника или отчисления обучающегося, имеющего доступ к ЭИОС, учетная запись пользователя блокируется.

6.8 Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС, оказывает ответственный учитель информатики.

7. Порядок фиксации хода образовательного процесса, фиксация и индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ в ЭИОС.

7.1 Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в ЕИС Сетевой город. Образования (<https://sgo.rso23.ru/>) до момента перехода ФГИС «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru>)

7.2 К индивидуальному учету результатов освоения обучающимися программ относятся:

- электронный дневник;
- электронное портфолио;
- другие документы.

7.3 Ввод выставленных отметок и оценок в базу данных выполняется в соответствии с порядком работы в электронном журнале учреждения.

7.4 Сводная ведомость учета успеваемости за учебный год хранится в архиве учреждения в распечатанном виде.

8. Порядок и формы доступа к официальному сайту ПОО

8.1 Право доступа к официальному сайту МКОУ ООШ д. Ленино (<http://lenino.edusite.ru/>) имеют все пользователи ЭОИС.

8.2 Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации и обеспечения доступа к учебным планам, рабочим программам дисциплин и практик.

8.3 Размещение и ротация информации на официальном сайте МКОУ ООШ д. Ленино производится в соответствии с положением о ведении официального сайта.

9. Порядок и формы доступа к личным кабинетам пользователей ЭИОС.

9.1 Право доступа к ЛК имеют обучающиеся и работники МКОУ ООШ д. Ленино.

9.2 Форма предоставления доступа - авторизованный web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется системным администратором или специалистом, выполняющий его функции.

9.3 Работа обучающихся и работников в личном кабинете осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

9.4 Присвоение обучающемуся учетных данных осуществляется ответственным лицом, назначенный приказом директора школы или уполномоченным лицом.

9.5 Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляют классные руководители.

9.6 Учетные данные предоставляются обучающимся через классных руководителей или иных назначенных лиц.

9.7 Учетные данные работников и учащихся передаются в печатном виде или по защищенным каналам связи.

10. Порядок и форма доступа к электронной библиотечной системе

10.1 Право доступа к ЭБС имеют все пользователи ЭИОС.

10.2 Форма предоставления доступа - web-интерфейс.

10.3 Работа обучающихся и работников в ЭБС осуществляется в режиме авторизованного доступа с использованием личных учетных данных (логин и пароль).

10.4 Порядок подключения пользователей к ЭБС размещается на сайте ЭБС.

10.5 Для получения доступа к ЭБС пользователи ЭИОС (обучающиеся и работники) получают учетные данные от системного администратора или после самостоятельной регистрации.

10.6 Для получения доступа к внешним ЭБС, доступ к которым предоставляется по подписке, пользователи ЭИОС проходят процедуру персональной регистрации на странице внешней ЭБС находясь на территории действия ЭИОС МКОУ ООШ д. Ленино, либо подключаясь к ней удаленно. В отдельных случаях возможна предварительная регистрация пользователей посредством генерации и передачи обезличенных учетных данных во внешние ЭБС с последующим автоматизированным предоставлением учетных данных пользователям ЭИОС посредством электронной почты или личного кабинета в ЭБС.

10.7 ЭБС обеспечивает доступ к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах.

11. Порядок к форме доступа к электронному портфолио обучающегося

11.1. Портфолио обучающегося формируется по мере получения достижений в различных видах деятельности.

11.2. Учет индивидуальных достижений обучающихся осуществляется в ФГИС «Моя школа» (<https://users-management.myschool.edu.ru/#/eduOrganizations/view/45018>)

11.3. Портфолио состоит из двух групп данных: данных, формируемых на основании сведений, имеющихся в АИС СГО, и данных, предоставляемых обучающимися.

12. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС.

12.1 Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

12.2 Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС школы, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

12.3 Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное

проникновение в ЭИОС школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

13. Заключительные положения.

13.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора или лица, временно исполняющего его функции.

13.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.13.1. настоящего Положения.

13.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402722

Владелец Воробьева Надежда Владимировна

Действителен с 10.01.2025 по 10.01.2026