

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа д. Ленино
623971, д. Ленино, ул. Молодёжная, 2, Тавдинский район,
телефоны (34360) 47-1-32, 47-1-75, E-mail: moulenino@rambler.ru

Утверждено
Приказ № 67/З от 30.05.2014г
Директор МКОУ ООШ д. Ленино
В.Г. Романова



Положение
о порядке привлечения и расходования дополнительных финансовых
средств за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов
физических и (или) юридических лиц в муниципальном казённом
общеобразовательном учреждении
основная общеобразовательная школа д. Ленино

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке привлечения дополнительных средств в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа д. Ленино» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом РФ, Законом РФ от 21.12.2013 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными законами от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», ст 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», порядком ведения кассовых операций в РФ, утверждённым решением Совета Директоров Центрального банка РФ от 22.09.1993 № 40, Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения основная общеобразовательная школа д. Ленино.

1.2. Настоящее положение разработано с целью создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, охраны жизни и здоровья участников образовательного процесса, обеспечения безопасности детей в период образовательного процесса, либо решения иных задач, не противоречащих уставной деятельности школы и действующему законодательству Российской Федерации.

1.3. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены школой только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.4. Дополнительными источниками финансирования школы могут быть средства, полученные в результате:

- добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

1.5. Пожертвования и целевые взносы являются личным и добровольным делом физических лиц и (или) юридических лиц.

1.6. Привлечение школой внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

1.7. Основным принципом привлечения дополнительных средств образовательным учреждением является добровольность их внесения физическими и юридическими лицами.

2. Основные понятия

2.1. Под участниками благотворительной деятельности для целей настоящего Федерального закона понимаются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путём поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворитель, добровольцы, благополучатели.

Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

Добровольцы – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя, в том числе в интересах благополучательной организации. Благотворительная организация может оплачивать расходы добровольцев, связанные с их деятельностью в этой организации (командировочные расходы, затраты на транспорт и другие).

Благополучатели – лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.

2.2. Органы самоуправления в образовательном учреждении; комитет класса, общешкольное собрание родителей, совет школы, педагогический совет и т.п. (далее по тексту – органы самоуправления). Порядок выборов органов

самоуправления образовательного учреждения и их компетенция определяется уставом образовательного учреждения.

2.3. Целевые взносы – добровольная безвозмездная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

2.4. Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие школы.

3. Порядок привлечения муниципальным казенным образовательным учреждением целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей.

3.1. Привлечение целевых взносов и добровольных пожертвований благотворителей может иметь своей целью приобретение необходимого муниципальному казенному общеобразовательному учреждению имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану безопасности детей в период образовательного процесса, либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

Размер целевого взноса определяется благотворителем самостоятельно.

3.2. Целевые взносы законных представителей на основании их заявления вносятся на внебюджетный счет МКОУ ООШ д.Ленино

3.3. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет руководитель муниципального казенного общеобразовательного учреждения по объявленному целевому назначению по согласованию с органами самоуправления, принявшими решения о привлечении средств.

3.4. Добровольные пожертвования благотворителей муниципальному казенному общеобразовательному учреждению могут производиться физическими и юридическими лицами.

3.5. Добровольные пожертвования оформляются договором либо личным заявлением благотворителя.

3.6. Добровольные пожертвования в виде денежных средств перечисляются на внебюджетный счет МКОУ ООШ д.Ленино

3.7. Иное имущество оформляется актом приема-передачи, который является приложением к договору как его неотъемлемая часть.

3.8. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.9. При приеме добровольных пожертвований, для использования которых определено назначение, ведется обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.10. Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет руководитель муниципального казенного общеобразовательного учреждения. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной

руководителем сметой расходов, согласованной с органами самоуправления учреждения (родительским комитетом, общим собранием родителей) и учредителем.

3.11. Учёт добровольных пожертвований ведётся в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утверждённой приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.1999 № 107н.

3.12. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

4.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств муниципальным казенным общеобразовательным учреждением осуществляется их учредителем в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Руководитель муниципального казенного общеобразовательного учреждения обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования, не реже одного раза в год согласно установленным учредителем формам отчетности.

4.3. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в муниципальное казенное общеобразовательное учреждение или исключить из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (добровольные пожертвования).

4.4. Запрещается работникам МКОУ ООШ д.Ленино, в круг должностных обязанностей которых не входит работа с финансовыми средствами, заниматься сбором пожертвований любой формы.

4.5. Запрещается вовлекать обучающихся в финансовые отношения между благотворителями и муниципальным казенным общеобразовательным учреждением.

5. Заключительные положения

5.1. Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за целевое использование целевых взносов, добровольных пожертвований.

5.2. Руководитель учреждения несет ответственность за неосуществление должного контроля за порядком привлечения и расходования целевых взносов, добровольных пожертвований в подведомственном образовательном учреждении, может быть привлечен к ответственности, предусмотренной законодательством РФ.

6. Порядок внесения изменений в Положение.

- 6.1. Предложения об изменениях Положения могут быть внесены должностными лицами органов школьного самоуправления.
- 6.2. Предложения об изменении Положения рассматриваются Советом школы, общешкольным родительским комитетом.
- 6.3. Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Положение рассмотрено и одобрено
Советом школы
от « 15 » мая 2014 г.
Принято на общешкольном
родительском собрании
от « 28 » мая 2014 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 669156940959655819463310575184336563501118402722

Владелец Воробьева Надежда Владимировна

Действителен с 10.01.2025 по 10.01.2026